

- 613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva 1.177 KM
3. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po naredbi Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade u skladu sa prilivom tih sredstava u Budžet Kantona Sarajevo za 2013. godinu i Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade će pratiti utrošak istih.
4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-01-14-17563/13

21. juna 2013. godine  
SarajevoMinistar  
**Muhamed Kozadra, s. r.****Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade**

Na osnovu člana 66. stav (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), člana 32. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 22/10, 15/13), ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo donosi

**PRAVILNIK****O AKREDITACIJI VISOKOŠKOLSKIH USTANOVA I  
STUDIJSKIH PROGRAMA****I. UVOD**Član 1.  
(Predmet)

Pravilnikom o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa na visokoškolskim ustanovama u Kantonu Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik) preciznije se razrađuje postupak institucionalne akreditacije i akreditacije studijskih programa, te postupak primjene principa, standarda i kriterija u skladu sa kojima se provodi postupak akreditacije, prava i obaveze subjekata u postupku provođenja akreditacije, predakreditacijske i naknadne aktivnosti, formiranje i postupanje Komisije stručnjaka i druga relevantna pitanja.

Član 2.  
(Značenje izraza)

- (1) Akreditacija je formalna potvrda (rješenje) o ispunjenosti Kriterija za akreditaciju koju propisuje Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta BiH (u daljem tekstu: Agencija), a koju nakon provedene vanjske ocjene kvaliteta i preporuke Agencije, donosi ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.
- (2) Licenciranje predstavlja proces provjere ispunjenosti Standarda i normativa za osnivanje i rad visokoškolske ustanove radi dodjele dozvole (licence) za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.
- (3) Visokoškolska ustanova je ustanova koja se bavi djelatnošću visokog obrazovanja u skladu sa zakonom.
- (4) Evropski prostor visokog obrazovanja je proklamovani cilj potpisnica Deklaracije evropskih ministara visokog obrazovanja iz Bolonje (1999) koji vodi stvaranju jedinstvenog evropskog prostora visokog obrazovanja, koji omogućava povećanu mobilnost studenata i akademskog osoblja, jača međunarodnu konkurentnost evropskog visokog obrazovanja, te vodi uspostavljanju zajedničkog okvira i sistema uzajamno razumljivih i uporedivih diploma.
- (5) Državni registar visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini je službena evidencija (pisana i elektronska) o akreditiranim visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini koju vodi Agencija.

## Član 3.

(Standardi i kriteriji)

- (1) Standardi koji se primjenjuju u postupku akreditacije su Standardi definirani u Odluci o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 100/11).
- (2) Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova su kriteriji utvrđeni Odlukom o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 75/10).
- (3) Akreditacija studijskih programa i visokoškolskih ustanova u Kantonu Sarajevo provodi se na temelju odredbi Okvirnog zakona o visokom obrazovanju Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 57/07 i 57/09 - u daljnjem tekstu: Okvirni zakon), Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 22/10, 15/13, - u daljnjem tekstu: Zakon o visokom obrazovanju) i u skladu sa ovim Pravilnikom.

**II. PRINCIPI, PRAVA I OBAVEZE**

## Član 4.

(Principi)

- (1) Akreditacija visokoškolskih ustanova i studijskih programa na području Kantona Sarajevo provodi se na principima Bolonjskog procesa, u skladu sa Bolonjskom deklaracijom (Deklaracija evropskih ministara obrazovanja, Bolonja, 1999. godine) te ostalim dokumentima koji definišu taj proces i usklađena je sa dokumentom "Standardi i smjernice za osiguranje kvalitete u Evropskom prostoru visokog obrazovanja" koji je usvojen na Konferenciji evropskih ministara obrazovanja, u Bergenu, 2005. godine.
- (2) Akreditacija se provodi s ciljem unapređenja sistema kvaliteta na visokoškolskim ustanovama i permanentnog podizanja standarda kvaliteta visokog obrazovanja u BiH, slijedeći pozitivne prakse evropskih država i agencija za osiguranje kvalitete učlanjenih u Evropsku asocijaciju za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA).

## Član 5.

(Obaveza provođenja postupka akreditacije)

- (1) Sve licencirane (registrovane) visokoškolske ustanove na području Kantona Sarajevo imaju pravo i obavezu podnijeti zahtjev za:
  - a) institucionalnu akreditaciju i
  - b) akreditaciju studijskih programa za svaki studijski program koji izvode.

## Član 6.

(Učesnici postupka akreditacije i njihove nadležnosti)

- (1) U postupku akreditacije učestvuju:
  - a) Visokoškolska ustanova (univerzitet ili visoka škola);
  - b) Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Ministarstvo);
  - c) Agencija;
  - d) Komisija stručnjaka (u daljnjem tekstu: Komisija).
- (2) Subjekti u postupku akreditacije imaju nadležnosti propisane okvirnim zakonom i Zakonom o visokom obrazovanju, te provedbenim propisima donesenim na osnovu tih zakona, a iste se preciznije razrađuju ovim Pravilnikom.
- (3) Visokoškolska ustanova je odgovorna za unutrašnji sistem kvaliteta, a u postupku akreditacije nezavisno i samostalno provodi samoevaluaciju koja rezultira samoevaluacijskim izvještajem.

- (4) Agencija je odgovorna za provođenje eksterne evaluacije koja se provodi nezavisno od uticaja nadležnih obrazovnih vlasti i visokoškolske ustanove, a koja za rezultat ima preporuku za akreditaciju.
- (5) Komisija je odgovorna za nezavisan pregled visokoškolske ustanove odnosno studijskog programa, a na osnovu samoevaluacijskog izvještaja i provedenih aktivnosti.
- (6) Ministarstvo je odgovorno za provođenje postupka akreditacije koji rezultira donošenjem rješenja o podnesenom zahtjevu za akreditaciju.
- (7) Postupak akreditacije u pravilu obuhvata sljedeće faze postupka:
  - a) izrada izvještaja o samoevaluaciji,
  - b) podnošenje zahtjeva za akreditaciju,
  - c) imenovanje Komisije,
  - d) posjeta visokoškolskoj ustanovi,
  - e) izrada i objava izvještaja o eksternoj evaluaciji,
  - f) izdavanje rješenja o akreditaciji i
  - g) naknadne aktivnosti.

Član 7.

(Predmet akreditacije)

- (1) Predmet institucionalne akreditacije je licencirana visokoškolska ustanova. Institucionalna akreditacija uključuje postupke upravljanja visokoškolskom ustanovom, procese koji se odvijaju na visokoškolskoj ustanovi, unutrašnji sistem kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi, kapacitete, resurse i potencijale visokoškolske ustanove za promjene i provođenje reformi, a u skladu sa Standardima i Kriterijima.
- (2) Predmet akreditacije studijskih programa je studijski program koji izvodi visokoškolska ustanova, a ona uključuje pregled akademskog sadržaja, ishoda učenja, te kapaciteta visokoškolske ustanove da provede studijski program.
- (3) Nosilac akreditacije je visokoškolska ustanova. Nosilac akreditacije ne može biti fakultet, akademija ili naučnoistraživački institut kao organizaciona jedinica, s tim da institucionalna akreditacija visokoškolske ustanove koja ima organizacione jedinice uzima u obzir njihov rad i procese koji se odvijaju na njima.

Član 8.

(Prvi ciklus akreditacije)

- (1) Prvi ciklus akreditacije počinje stupanjem na snagu ovog Pravilnika, u okviru kojeg se provodi akreditacija svih visokoškolskih ustanova koje su registrirane na području Kantona Sarajevo, kao i akreditaciju svih registrovanih studijskih programa u okviru visokoškolske ustanove.
- (2) Sve visokoškolske ustanove, koje su registrovane na području Kantona Sarajevo za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, obavezne su podnijeti zahtjev za dobijanje akreditacije.

Član 9.

(Troškovi postupka akreditacije)

- (1) Troškove provođenja postupka akreditacije snosi visokoškolska ustanova.
- (2) Visokoškolska ustanova je obavezna, uz podneseni zahtjev za akreditaciju dostaviti dokaz (uplatnicu) o izvršenoj uplati novčanog iznosa za potrebe provođenja postupka akreditacije.
- (3) Odluku o troškovima provođenja postupka akreditacije visokoškolskih ustanova registrovanih na području Kantona Sarajevo, kao i studijskih programa u okviru visokoškolskih ustanova, donosi Vlada Kantona Sarajevo.

III. POSTUPAK

Član 10.

(Samoevaluacija)

- (1) Prije podnošenja zahtjeva za akreditaciju visokoškolska ustanova provodi samoevaluaciju koja za cilj ima izradu samoevaluacijskog izvještaja.
- (2) Visokoškolska ustanova je obavezna sačiniti izvještaj o samoevaluaciji koji sadrži sve elemente definisane Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 100/11).
- (3) Izvještaj o samoevaluaciji usvaja najviše akademsko tijelo (senat) visokoškolske ustanove.
- (4) Izvještaj o samoevaluaciji obavezno se izrađuje na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku.

Član 11.

(Podnošenje zahtjeva za akreditaciju)

- (1) Visokoškolska ustanova podnosi zahtjev za akreditaciju Ministarstvu, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika najkasnije šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.
- (2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana obavezno se prilaže:
  - a) samoevaluacijski izvještaj u pisanoj i elektronskoj formi;
  - b) rješenje odnosno odgovarajuća odluka kojom se utvrđuje ispunjenost uslova za početak rada i daljnji rad visokoškolske ustanove;
  - c) odluka/akt o izboru/imenovanju organa rukovođenja odnosno punomoć ukoliko je zahtjev za akreditaciju podnijelo lice ovlašteno od strane organa rukovođenja visokoškolske ustanove;
  - d) ime i prezime, adresa prebivališta, email adresa i broj telefona osobe ovlaštene za ostvarivanje komunikacije visokoškolske ustanove sa Ministarstvom, Agencijom i Komisijom stručnjaka u postupku akreditacije.
- (3) Samoevaluacijski izvještaj se prilaže u osam primjeraka u printanoj (hard copy) i elektronskoj verziji, od kojih je jedan primjerak obavezno na jednom od službenih jezika u BiH i na engleskom jeziku.

Član 12.

(Urednost zahtjeva za akreditaciju)

- (1) Po prijemu zahtjeva za akreditaciju Ministarstvo ocjenjuje njegovu formalno-pravnu urednost odnosno potpunost i usklađenost sa odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Ukoliko Ministarstvo utvrdi da je podneseni zahtjev nepotpun, odnosno neuredan zatražit će od visokoškolske ustanove da u određenom roku podneseni zahtjev dopuni i uredi.
- (3) Ukoliko podnosilac zahtjeva u roku iz stava (2) ovog člana ne dopuni i ne uredi podneseni zahtjev u skladu sa zahtjevom Ministarstva, smatra se da je odustao od podnesenog zahtjeva.

Član 13.

(Utvrđivanje prijedloga Komisije)

- (1) Nakon što zaprimi potpun i uredan zahtjev za akreditaciju podnesen od strane visokoškolske ustanove, Ministarstvo najkasnije u roku od 30 dana utvrđuje prijedlog za imenovanje Komisije i isti sa podnesenim zahtjevom za akreditaciju i samoevaluacijskim izvještajem u printanoj i elektronskoj verziji dostavlja Agenciji.
- (2) Ministarstvo u Komisiju može predložiti samo lica koja se nalaze na Listi koju je utvrdila Agenciju u skladu sa odredbama Okvirnog zakona.

- (3) Za institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove kao univerziteta, Komisija stručnjaka broji najmanje pet članova i to u sljedećem sastavu:
- dva člana-domaći stručnjaci-predstavnici akademske zajednice u BiH,
  - jedan član-međunarodni stručnjak,
  - jedan član-stručnjak iz privrede i prakse i
  - jedan član-predstavnik studenata.
- (4) Za institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove kao visoke škole, Komisija broji najmanje četiri člana i to u sljedećem sastavu:
- jedan član-domaći stručnjak-predstavnik akademske zajednice u BiH,
  - jedan član-međunarodni stručnjak,
  - jedan član-stručnjak iz privrede i prakse i
  - jedan član-predstavnik studenata.
- (5) Za akreditaciju studijskog programa predlaže se komisija od najmanje četiri člana koji su iz oblasti iz koje je studijski program i to sljedeće strukture:
- jedan član-domaći stručnjak-predstavnik akademske zajednice u BiH,
  - jedan član-međunarodni stručnjak,
  - jedan član-stručnjak iz privrede i prakse i
  - jedan član-predstavnik studenata.
- (6) Kada to ocijeni potrebnim, a zbog specifičnosti visokoškolske ustanove koja je predmet akreditacije, odnosno studijskog programa, Ministarstvo može Agenciji predložiti i imenovanje Komisije sastavljene od većeg broja članova, vodeći računa da su zastupljene sve kategorije stručnjaka.
- (7) Prijedlog Ministarstva za imenovanje članova Komisije obavezno sadrži i prijedlog zamjenskih članova. Prijedlog Ministarstva u pogledu sastava Komisije mora zadovoljavati uslove o nepostojanju sukoba interesa i dostupnosti stručnjaka.
- (8) U Komisiju se u pravilu predlažu stručnjaci koji su prošli program treninga stručnjaka koje provodi Agencija.
- (9) Agencija, nakon zaprimanja prijedloga Ministarstva iz stava (1) ovog člana, donosi rješenje o imenovanju Komisije.
- (10) Predsjednik Komisije će nakon konsultacija sa Agencijom i članovima Komisije, odrediti jednog od članova Komisije koji će vršiti poslove sekretara Komisije odnosno koji će biti zadužen za ostvarivanje službene komunikacije sa visokoškolskom ustanovom koja je podnijela zahtjev za akreditaciju, kao i za ostvarivanje korespondencije između članova Komisije, te za koordiniranje odnosno usklađivanje ukupnog rada Komisije i to sve do podnošenja finalnog Izvještaja Agenciji.
- (11) Članu Komisije koji bude obavljao poslove iz stava (10) ovog člana isplatit će se dodatna naknada u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo.
- (12) Nakon imenovanja Komisije stručnjaka, Agencija primjerak rješenja o imenovanju dostavlja Ministarstvu radi sklapanja i zaključivanja ugovora sa svakim članom Komisije kojim se preciznije razrađuju prava i obaveze Ministarstva odnosno članova Komisije, rokovi za izvršenje obaveza te utvrđuje tačan iznos naknade za rad u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo.
- (13) U rješenju Agencije o imenovanju Komisije preciznije se uređuju obaveze Komisije te utvrđuju rokovi za izvršenje utvrđenih obaveza.
- (14) Članovi Komisije su obavezni tokom svog rada, kao i nakon podnošenja Izvještaja Komisije Agenciji, rukovoditi se odredbama relevantnih zakonskih i podzakonskih propisa kojima je normiran postupak akreditacije.

## Član 14.

## (Preporuka o akreditaciji)

- Po okončanju postupka eksterne evaluacije, Agencija izdaje/donosi preporuku o akreditaciji na osnovu izvještaja/mišljenja Komisije i istu dostavlja Ministarstvu.
- Uz preporuku o akreditaciji, Agencija će Ministarstvu dostaviti i primjerak izvještaja o eksternoj evaluaciji koji je izradila Komisija.

## Član 15.

## (Rješenje o akreditaciji)

- Na osnovu preporuke Agencije i izvještaja o eksternoj evaluaciji Komisije, Ministarstvo je obavezno najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja i preporuke Agencije donijeti odgovarajuće rješenje o podnesenom zahtjevu za akreditaciju.
- Ministarstvo donosi rješenje kojim se utvrđuje rezultat postupka akreditacije, a koji može biti:
  - da je visokoškolska ustanova ili studijski program akreditiran;
  - da je visokoškolska ustanova ili studijski program uslovno akreditiran;
  - da visokoškolska ustanova ili studijski program nije akreditiran.
- Rješenje kojim se utvrđuje da je visokoškolska ustanova, odnosno studijski program akreditiran izdaje se na rok od pet godina, a rješenje kojim se utvrđuje da su visokoškolska ustanova, odnosno studijski program uslovno akreditirani izdaje se na rok od dvije godine.
- Rješenje Ministarstva kojim se utvrđuje da je visokoškolska ustanova, odnosno studijski program uslovno akreditovani obavezno sadrži preporuke i rok za otklanjanje nedostataka koje je visokoškolska ustanova obavezna otkloniti u roku koji se utvrđuje rješenjem.
- Rješenje o akreditaciji donosi ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.
- Primjerak potpisanog rješenja o akreditaciji, Ministarstvo dostavlja visokoškolskoj ustanovi i Agenciji u cilju preduzimanja i provođenja radnji i mjera propisanih Okvirnim zakonom, kao i Zakonom o visokom obrazovanju.
- Protiv rješenja Ministarstva kojim je odlučeno o zahtjevu za akreditaciju visokoškolska ustanova može u roku od 15 dana od dana prijema rješenja izjaviti žalbu.
- Žalba se izjavljuje Agenciji, a podnosi se putem Ministarstva.
- U postupku prijema, kao i donošenja odluke po izjavljenoj žalbi visokoškolske ustanove primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99).
- Odluka Upravnog odbora Agencije o izjavljenoj žalbi visokoškolske ustanove je konačna.

## IV. NAKNADNE AKTIVNOSTI

## Član 16.

## (Uslovna akreditacija)

- Visokoškolska ustanova koja je u postupku institucionalne akreditacije ili akreditacije studijskog programa dobila uslovnu akreditaciju, obavezna je šest mjeseci prije isteka utvrđenog roka ponovo podnijeti zahtjev za akreditaciju.
- Uz zahtjev se podnose i dokazi o realizaciji odnosno postupanju u skladu sa izdatim preporukama koje su navedene u rješenju o uslovnoj akreditaciji.
- Zahtjev sa dokazima o provedenim mjerama Ministarstvo dostavlja Agenciji.
- Postupak po zahtjevu iz stava (1) ovog člana se provodi na isti način kao i postupak koji se provodi na osnovu prvobitno podnesenog zahtjeva za akreditaciju.

- (5) Na temelju preporuke Agencije, Ministarstvo izdaje rješenje o akreditaciji koje se izdaje na rok od tri godine i to kako za dodjelu akreditacije tako i za odbijanje zahtjeva za dodjelu akreditacije.

Član 17.  
(Akcioni plan)

- (1) Svaka akreditirana visokoškolska ustanova, tri mjeseca po prijemu rješenja o institucionalnoj akreditaciji ili akreditaciji studijskog programa, sačinjava akcioni plan za poboljšanje i unapređenje sistema kvaliteta koji obavezno objavljuje na svojoj web-stranici.
- (2) Akcioni plan sadrži popis aktivnosti usklađenih sa preporukama iz rješenja, a koje su sadržane u izvještaju Komisije o eksternoj evaluaciji, vremenski okvir za realizaciju tih aktivnosti, te konkretne nosioce aktivnosti.
- (3) Realizaciju akcionog plana prati Agencija.
- (4) Ministarstvo, samostalno odnosno po službenoj dužnosti ili na temelju preporuke Agencije, može ukinuti rješenje o institucionalnoj akreditaciji ili akreditaciji studijskog programa ako visokoškolska ustanova ne izradi Akcioni plan na način i u roku utvrđenom u st. (1) i (2) ovog člana.

Član 18.  
(Godišnji izvještaj o napretku)

- (1) Akreditovana visokoškolska ustanova je obavezna jednom godišnje izraditi izvještaj o preduzetim aktivnostima na realizaciji akcionog plana institucionalne akreditacije ili akreditacije studijskog programa.
- (2) Izvještaj obavezno sadrži poduzete aktivnosti, stepen realizacije, kao i obrazložena eventualna odstupanja od akcionog plana.
- (3) Izvještaj se dostavlja Ministarstvu i objavljuje na web-stranici visokoškolske ustanove.

Član 19.  
(Ponovna akreditacija)

Visokoškolska ustanova kojoj je u skladu sa odredbama ovog Pravilnika ukinuto rješenje o akreditaciji dužna je u roku od šest mjeseci od preuzimanja rješenja o ukidanju akreditacije podnijeti novi zahtjev za provođenje postupka akreditacije.

Član 20.  
(Zahtjev za reakreditaciju)

Visokoškolska ustanova je obavezna najkasnije šest mjeseci prije isteka perioda za koji je doneseno rješenje o akreditaciji podnijeti zahtjev za reakreditaciju u skladu sa odredbama Okvirnog zakona, Zakona o visokom obrazovanju te odredbama ovog Pravilnika.

V. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 21.  
(Primjena Zakona o upravnom postupku)

- (1) Na radnje i rokove koji nisu definisani ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika provode se na način i u postupku koji je važi za njegovo donošenje.
- (3) U slučaju da se u postupku primjene ovog Pravilnika pojave određene nejasnoće Ministarstvo će razmotriti obrazloženi zahtjev i u skladu s tim izdati obavezujuće tumačenje odnosno pristupiti izmjenama i dopunama ovog Pravilnika.

Član 22.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 11-02-17653/13  
19. juna 2013. godine  
Sarajevo

Ministar  
Prof. dr. **Damir Marjanović**, s. r.

Na osnovu člana 66. stav (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i čl. 7. i 9. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/08 i 23/09), ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo donosi

**PRAVILNIK**

**O DOPUNI PRAVILNIKA O STICANJU I RASPODJELI  
VLASTITIH PRIHODA MINISTARSTVA ZA  
OBRAZOVANJE, NAUKU I MLADE KANTONA  
SARAJEVO**

Član 1.

Naslov Pravilnika o sticanju i raspodjeli vlastitih prihoda Ministarstva obrazovanja i nauke Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/11) mijenja se i glasi: "Pravilnik o sticanju i raspodjeli vlastitih prihoda Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo".

Član 2.

U članu 5. iza tačke k) dodaje se nova tačka l) koja glasi: "l) provođenja postupka akreditacije visokoškolskih ustanova i akreditacije studijskih programa." Dosadašnja tačka l) postaje tačka m).

Član 3.

U članu 6. iza stava (7) dodaje se novi stav (8) koji glasi: "(8) Visina naknade odnosno troškovi postupka provođenja institucionalne i programske akreditacije utvrđuje se posebnom odlukom Vlade Kantona Sarajevo."

Član 4.

U članu 7. u stavu (1) iza tačke b) dodaje se nova tačka c) koja glasi:

"c) Najmanje 15% prihoda ostvarenog po osnovu člana 5. tačka l) raspoređuje se za finansiranje troškova Ministarstva, a ostatak za naknade članovima Komisije stručnjaka i ostale troškove postupka institucionalne i programske akreditacije u skladu sa odlukom Vlade Kantona Sarajevo."

Član 5.

U članu 8. iza tačke e) dodaje se nova tačka f) koja glasi: "f) Odlukom o troškovima postupka institucionalne i programske akreditacije koju donosi Vlada Kantona Sarajevo."

Član 6.

U članu 9. u stavu (1) iza riječi "po osnovu člana 7. tačka a)" dodaju se riječi "kao i prihod ostvaren po osnovu tačke c)".

Član 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 11-05-38-18059-1/13  
19. juna 2013. godine  
Sarajevo

Ministar  
Prof. dr. **Damir Marjanović**, s. r.